

Согласовано
Председатель ПК
МБОУ ДО ССШ № 1



Н.А.Гайдарова
«22»августа 2025 г.

Утверждаю



Директор МБОУ ДО ССШ № 1

А.И. Плотников
«22»августа 2025 г.

ПЛАН

мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2025 -2026 учебный
год в МБОУ ДО ССШ № 1

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный исполнитель, соисполнители:
1	Обсуждение и утверждение плана работы по ОТ и обеспечению безопасности жизнедеятельности на 2025 -26 учебный год	август	Администрация Профсоюз школы
2	Организация совещаний, собраний трудового коллектива по обсуждению вопросов охраны труда и соблюдения ТБ	По плану школы в течение года	специалист по охране труда
3	Разработка и утверждение: - Графика контроля за техническим состоянием спортивных снарядов и оборудования спортивных залов МБОУ ДО ССШ № 1; - План-графика проведения учений (тренировок) по действиям сотрудников охраны, персонала и обучающихся МБОУ ДО ССШ № 1 при совершении (угрозе совершения) преступления террористической направленности в 2025-2026 учебном году; - Графика проведения инструктажей с обучающимися МБОУ ДО ССШ №1 на 2025-2026 учебный год; - Графика проведения инструктажей с сотрудниками МБОУ ДО ССШ №1 на 2025-2026 учебный год;	август	Администрация Профсоюз школы специалист по охране труда
4	Издание приказа об организации работы по охране труда в МБОУ ДО ССШ № 1 на 2025-2026 учебный год.	август	специалист по охране труда
5	Проведение инструктажей с обучающимися с регистрацией в	Согласно графика проведения	Тренер-преподаватель

	журнале установленной формы	инструктажей	
6	Проведение профилактических бесед с родителями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности: -предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма -правила безопасного поведения в школе, -предупреждение детского травматизма; -соблюдение мер пожарной безопасности; -правила поведения при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов, угрозе террористического акта;	Согласно графика проведения инструктажей	Тренер-преподаватель
7	Проведение инструктажей по охране труда: вводный инструктаж; первичный инструктаж на рабочем; внеплановый инструктаж, целевой.	Ежегодно, в течение всего периода по мере необходимости	специалист по охране труда
8	Проведение инструктажей по охране труда	Согласно графика проведения инструктажей	специалист по охране труда
9	Разработка, утверждение, пересмотр и тиражирование программ и инструктажей по охране труда.	по мере необходимости, 1 раз в 5 лет	специалист по охране труда
10	Обновление на сайте учреждения информацию по охране труда.	По мере необходимости	ответственный за сайт.
11	Проведение испытаний устройств заземления (зануления) и изоляции проводов электросистем здания на соответствие требований электробезопасности.	ежегодно	заместитель директора
12	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования, тепловых и воздушных завес, установок дезинфекции, аэрирования, кондиционирования воздуха с целью обеспечения теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды на рабочих местах и в служебных помещениях, соответствующего нормативным требованиям (опрессовка и ремонт отопительной системы, замена или ремонт вытяжного оборудования (на пищевых блоках), приобретение и установка кондиционеров, рециркуляторов и др.	По мере необходимости ежегодно	заместитель директора

13	Обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников (замена ламп искусственного освещения)	По мере необходимости ежегодно	заместитель директора
14	Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников. Проведение психиатрических осведетельствований работников в установленном законодательством порядке.	Ежегодно, в течение всего периода	специалист по охране труда
15	Обеспечение работников, занятых на работах связанных с загрязнением, сертифицированными специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими	Ежегодно, по мере необходимости	заместитель директора
16	Приобретение смывающих и обезвреживающих средств.	Ежегодно, по мере необходимости	заместитель директора
17	Проведение осмотров кабинетов администрации, состояния мебели, электрооборудования.	Ежедневно	Администрация
18	Проведение осмотров спортивного инвентаря и оборудования.	Согласно графика проведения осмотра спортивных залов	комиссия специалист по охране труда тренер-преподаватель
19	Проведение собрания трудового коллектива, по итогам работ по охране труда. Планирование мероприятий по охране труда на следующий учебный год	Август 2026 года	Администрация Профсоюз школы специалист по охране труда

И.о специалиста по охране труда



Сафонова Д.А.